



मुख्य वनसंरक्षक (प्रादेशिक) अमरावती वनवृत्त, कॅम्प

अमरावती-444 602

कार्यालयीन दूरध्वनी २६६२०९०/२६६२५९३. २६६२६८० (वैयक्तिक), फॅक्स- २६६३३३४

वनसंपर्क दूरध्वनी (निःशुल्क) १५५३३४ (फक्त लॅंड लाईन वरून संपर्कासाठी)

वेब साईट - ccftamt.gov.in/ई-मेल-पत्ता- ccftamravati@mahaforest.gov.in /aticcfa@gmail.com

क्रमांक:- कक्ष-८/आस्था/बदली / 3587/2016-17

परिपत्रक

अमरावती-२, दिनांक:- 24-03-2017

विषय :- शासकीय सेवकांचे विनंती अर्ज व बदली संदर्भात.

----000----

उपवनसंरक्षक, सर्व (प्रादेशिक/ वन्यजीव/सामाजिक) यांना विषयांकीत प्रकरणी कळविण्यात येते की, त्यांचे अधिनस्त शासकीय सेवक त्यांचे बदली व पदस्थापने बाबत विनंती अर्ज घेऊन वृत्त कार्यालयात येत असतात. त्यामुळे त्यांनाही जास होतो. व अनावश्यक कालापव्यय होतो.

याबाबत त्यांना अवगत करण्यात येते यावे की, शासकीय सेवकाचे बदली/पदस्थापनेबाबतचे विनंती अर्ज उपवनसंरक्षक/उपसंचालक कार्यालयामार्फत या कार्यालयास सादर करावे.

शासकीय सेवकांचे बदली व पदस्थापने बाबत लेखी अर्ज उपवनसंरक्षक/ उपसंचालक यांचे मार्फत या कार्यालयास प्राप्त झाल्यास, त्यांची योग्य दखल घेण्यात येईल. अर्जासोबत वैद्यकीय रिपोर्ट, किंवा हॉस्पिटलचे दस्तावेज पाठविले जाणार नाही. अर्जात बदली इत्यादी बाबत कारणे नमूद असे पुरेसे राहतील. सुलभ संदर्भाकरीता विनंतीअर्जाचा नमुना सोबत सहपत्रात आहे. उपवनसंरक्षक /उपसंचालक यांनी अर्जाखाली त्यांचा अभिप्राय नमूद करावा.

सादर परिपत्रक गट क व ड अंतर्गत सर्व शासकीय सेवकांच्या निदर्शनास आणण्यात यावा.

सहपत्र :- वरील प्रमाणे.

-स्वा-

मुख्य वनसंरक्षक
(प्रादेशिक) अमरावती

प्रति,

उपवनसंरक्षक / उपसंचालक, सर्व
(प्रादेशिक/वन्यजीव/ सामाजिक)

प्रतिलिपी :- मुख्य वनसंरक्षक तथा क्षेत्रसंचालक, व्या.प्र.मे. अमरावती यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस सन्नेह अग्रेषित.

प्रतिलिपी :- वनसंरक्षक, कार्य आयोजना/सामाजिक वृत्त, अमरावती यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस अग्रेषित.

प्रतिलिपी :- संचालक, वन प्रशिक्षण संस्था, चिखलदरा यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीकरीता अग्रेषित.

प्रतिलिपी :- नोटीस बोर्ड

(कृ.मा.प.)

विनंती अर्ज

प्रति,

मुख्य वनसंरक्षक,/वनसंरक्षक
उपवनसंरक्षक/उपसंचालक

विषय :- बदली / पदस्थापने संदर्भात.

अर्जदाराचे नांव, पदनाम व हुद्दा :-----

महोदय,

मी दिनांक ----- पासून सध्याचे पदावर कार्यरत असून मला ----- या कारणामुळे ----- या परिक्षेजात / तालुक्यात / जिल्ह्यात बदली मिळण्याची नम्र विनंती.

सेवेते सुरु झाल्यापासून आजपर्यंत माझ्या सेवा प्रोफाईल खालील प्रमाणे असून तो माझ्या माहिती प्रमाणे अचूक आहे.

अ.क्र.	कालावधी	धारण केलेले पद व मुख्यालय
1	2	3

दिनांक :-

अर्जदाराचे नांव व
स्वाक्षरी

संबंधीत उपवनसंरक्षक / उपसंचालक, यांचा अभिप्राय.

नाव
स्वाक्षरी व
पदनाम